

WATERPROOF

KLACHTEN- EN BLESSURE REGELING

Wat te doen bij een klacht?

- Indien jij een klacht hebt, stuur dan een email naar wzwwaterproof@hotmail.com
- Vermeld jouw naam.
- Beschrijf de klacht duidelijk.
- De klacht moet de vereniging betreffen. Bijvoorbeeld: de faciliteiten van het zwembad, de contributiegelden of het verloop van de trainingen.
- Het dagelijks bestuur (voorzitter en penningmeester) overlegt intern en neemt z.s.m. contact met jou op.
- Geef duidelijk aan op welke manier het dagelijks bestuur jou kan bereiken (postadres, telefoonnummer of emailadres).

Indien jij een klacht hebt over het functioneren van bestuurs- of kaderleden, neem dan rechtstreeks contact op met de voorzitter (043-3433978 of robcostongs@zonnet.nl)

Wat te doen bij een blessure?

- Indien een deelnemer een blessure oploopt tijdens een training of een wedstrijd, wordt hij/zij door de EHBO-er ter plekke behandeld. EHBO-materiaal ligt in de ballenkast.
- De EHBO-er beoordeelt of de geblesseerde verdere behandeling op de huisartsenpost of de spoedeisende hulp van het ziekenhuis nodig heeft.
- De EHBO-er beoordeelt of ambulancevervoer noodzakelijk is.
- De EHBO-er registreert de naam van de geblesseerde, de aard van de blessure en de (verdere) behandeling op het blessureformulier. Dit formulier zit in de EHBO-materialentas.
- De EHBO-materialentas wordt 1 keer per 6 maanden gecontroleerd en zo nodig aangevuld door het dagelijks bestuur.